**ДОДАТОК 3**

*до тендерної документації*

**ПРОЄКТ**

**ДОГОВІР ПІДРЯДУ № \_\_\_\_\_**

с. Попельнасте “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року.

***ЗАМОВНИК:*** Комунальна установа «Попельнастівський центр із обслуговування закладів та установ» Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області, в особі директорки Ільющенкової Валентини Іванівни, що діє на підставі Статуту

***ПІДРЯДНИК:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої сторони, керуючись положеннями Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 року №1178 (зі змінами) (далі – Постанова), уклали цей Договір про наступне:

1. **Предмет Договору**

1.1. ЗАМОВНИК доручає, а ПІДРЯДНИК зобов’язується якісно, на власний ризик протягом 2024 року надати послуги код **ДК 021:2015 – 50410000-2 - Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів**, у відповідності до умов цього Договору роботу, яку ЗАМОВНИК зобов’язується прийняти, і оплатити виконані роботи після їх прийняття на умовах та в порядку, передбаченому цим Договором.

2. **Характер робіт, що виконуються підрядником**

2.1.ПІДРЯДНИК зобов’язується виконати **Експлуатаційні послуги з демонтажно-монтажних, метрологічно-повірочних та пусконалагоджувальних робіт комерційних вузлів обліку споживання природного газу по закладах освіти Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області,** надалі – об’єкт, згідно кошторису.

**3.Вимоги Замовника до предмету підряду**

3.1.Предметом підряду є якісне виконання поточного ремонту приміщень..

3.2.Всі роботи повинні виконуватись якісно в відповідності з технічними нормами і ДСТУ згідно кошторису. Всі роботи на об’єкті повинні виконуватись у відповідності з законодавством України і правилами техніки безпеки.

**4.Інструменти, матеріали та умови виконання робіт.**

4.1. Роботи виконуються із матеріалів ПІДРЯДНИКА.

4.2. ЗАМОВНИК зобов’язується створити ПІДРЯДНИКУ необхідні умови для виконання робіт, які включають в себе побутові приміщення, приміщення для зберігання інструменту та вільний доступ до об’єкту робіт.

4.3.У разі, виникнення необхідності проведення додаткових робіт та у зв’язку з перевищенням визначеного кошторису, ПІДРЯДНИК зобов'язується письмово попередити ЗАМОВНИКА впродовж 10-ти календарних днів з моменту виявлення підвищення кошторису. У разі порушення терміну попередження, зазначеного у цьому пункті, ПІДРЯДНИК зобов’язується закінчити роботи за ціною кошторису, визначеному на момент укладення цього Договору.

**5.Ціна Договору та порядок розрахунків**

5.1. **Загальна сума договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп.**

(**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**)в т.ч. ПДВ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн..

5.2. Розрахунки ПЛАТНИКА з ПІДРЯДНИКОМ проводяться за фактично виконанні роботи впродовж 10-ти банківських днів з моменту підписання акту приймання – передачі згідно виставленого ПІДРЯДНИКОМ рахунку на підставі:

5.2.1. Довідки про вартість виконаних робіт – типова форма №КБ-3;

5.2.2. Акт приймання виконаних підрядних робіт – типова форма №КБ-2;

5.2.3. Підсумкова відомість ресурсів (витрати по факту);

5.2.4. Розрахунок загально виробничих витрат.

5.3. Вид розрахунків – безготівковий.

5.4. ЗАМОВНИК зобов’язується сплатити згідно виставленого ПІДРЯДНИКОМ рахунку впродовж 30-ти банківських днів з умови наявності документів, перелічених у п. п. 5.2.1.-5.2.4., у разі відсутності таких документів, ЗАМОВНИК звільняється від відповідальності за прострочення сплати, якщо неможливість складення таких документів зумовлена провиною ПІДРЯДНИКА.

5.5.Виконання умов цього Договору та відповідна оплата може здійснюватися також за проміжними актами приймання – передачі виконаних робіт (етапів робіт). Проміжні акти надаються в кінці місяця.

5.6. ПІДРЯДНИК зобов’язаний надавати до актів виконаних робіт форми № КБ-2В копії первинних документів (накладні, рахунки-фактури та ін.), що підтверджують вартість використаних матеріально-технічних ресурсів.

**6.Термін виконання робіт**

6.1. ПІДРЯДНИК зобов’язується розпочати та закінчити виконання всіх робіт до **«31» грудня 2024 року**.

6.2.Якщо завершення робіт по даному договору затримується по вині ЗАМОВНИКА, тоді ж закінчення робіт буде продовжено на період часу, який буде встановлено за погодженням сторін і зафіксовано у відповідній формі.

**7.Доступ на робочий майданчик**

7.1. ЗАМОВНИК і його представники мають право вільного і необмеженого доступу на об’єкт.

7.2. ЗАМОВНИК проводить технічний нагляд за виконанням робіт.

**8.Чистота на будівельному майданчику**

8.1. На всіх етапах виконання робіт на об’єкті, ПІДРЯДНИК зобов’язаний підтримувати чистоту і порядок та своєчасно вивозити будівельне сміття.

**9.Охорона праці та техніка безпеки**

9.1. ПІДРЯДНИК зобов’язаний постійно дотримуватись вимог охорони праці та правил техніки безпеки, згідно законодавства України. Невиконання будь-якого зі вказаних пунктів дає ЗАМОВНИКУ право відсторонити працівника ПІДРЯДНИКА від виконання робіт на будівельному майданчику, при цьому всі, пов’язані з цим, затрати відносяться на рахунок ПІДРЯДНИКА..

**10. Приймання виконаних робіт**

10.1. Після закінчення будівельних робіт на об’єкті, ПІДРЯДНИК повинен здати, а ЗАМОВНИК прийняти фактично виконані роботи.

10.2. Якщо ЗАМОВНИК при прийняті виконаних робіт виявив недоліки в роботі ПІДРЯДНИКА, то останній зобов’язаний усунути всі недоліки на протязі п’яти робочих днів.

10.3. Гарантійний термін якості виконаних робіт **складає 1 рік**.

10.4. Виявлені протягом гарантійних строків недоробки та приховані дефекти ПІДРЯДНИК зобов’язаний усунути за свій рахунок, із своїх матеріалів та своїми ресурсами.

**11. Відповідальність Сторін**

11.1. За порушення умов даного Договору винна сторона відшкодовує спричинені ним збитки, не враховуючи втрачену вигоду, у порядку, передбаченому чинним законодавством.

11.2. За невиконання або неналежне виконання обов'язків за цим Договором ПІДРЯДНИК сплачує неустойку в розмірі облікової ставки НБУ, що діяла в той період від загальної суми договору за кожен день прострочення , та відшкодовує збитки в повному обсязі.

11.3. У разі невиконання або неналежного виконання ЗАМОВНИКОМ обов'язків за договором відшкодовує збитки у повному обсязі в порядку, передбаченому цим Договором, якщо не доведе, що порушення договору сталося не з його вини.

**12. Порядок розв’язання суперечок**

12.1. Усі суперечки між сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв’язуються у судовому порядку у відповідності до Законодавства України в Господарському суді Кіровоградської області.

12.2. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за даним Договором повинні бути розглянуті Сторонами протягом 30-ти днів з моменту отримання претензії.

**13. Інші умови**

13.1. Даний Договір складено у трьох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

13.2. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку.

13.3. Даний договір вступає в силу з моменту його підписання сторонами та **діє до «31» грудня 2024 року, а в частині розрахунків до повного їх здійснення.**

13.4. Всі додатки, до договору, підписані сторонами, є невід’ємною частиною .

13.5.Закінчення строку Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

13.6. У випадках , не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

13.7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами у повному обсязі відповідно до вимог ст.. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

# 14. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  Комунальна установа «Попельнастівський центр із обслуговування закладів та установ» Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області  28062, Кіровоградська область Олександрійський р-н.,  с. Попельнасте, вул. Соборна, 3  Код 43954092  Р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в Державній казначейській службі України  м. Київ  МФО 820172  Платник є не прибутковою установою  Директорка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валентина ІЛЬЮЩЕНКОВА  М.П. | | ПІДРЯДНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/р: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Свідоцтво \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |
|  | |

Додаток 1

До Договору № \_\_\_\_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**Відстань до навчальних закладів Олександрійського району Кіровоградської області**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва закладу** | **Адреса** | **Відстань від м. Олександрія, км.** | **Лічильники газу** | **Сигналізатори**  **газу** | **Термометри та напороміри** |
| 1 | Куколівський ліцей Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області | вул. Центральна , 4,  с. Куколівка Олександрійського району Кіровоградської області | 17 | - | 1 | 2 |
| 2 | Попельнастівський ліцей Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області | вул. Шевченка,1, с. Попельнасте Олександрійського району Кіровоградської області | 64 | - | 1 | 2 |
| 3 | Червононокам’янський ліцей Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області | вул. Гаценка, 2, с. Червона Кам’янка Олександрійського району Кіровоградської області | 35 | - | 1 | 3 |
| 4 | Добронадіївський заклад дошкільної освіти Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області | вул. Шкільна, 1а, с. Добронадіївка Олександрійського району Кіровоградської області | 34 | - | 1 | - |
| 5 | Олександрівський заклад дошкільної освіти Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області | вул. Центральна,1, с. Олександрівка Олександрійського району Кіровоградської області | 28 | - | 2 | - |
| 6 | Попельнастівський заклад дошкільної освіти Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області | вул. Соборна, 9-а,  с. Попельнасте Олександрійського району Кіровоградської області. | 64 | - | 1 | - |
| 7 | Улянівський заклад дошкільної освіти Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області | вул. Шкільна, 2-б, с. Улянівка, Олександрійського району Кіровоградської області | 40 | - | 1 | - |
| 8 | Червонокам’янський заклад дошкільної освіти Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області | вул. Романовського, 2, с. Червона Кам’янка Олександрійського району Кіровоградської області | 35 | 2 | 2 | - |
| 9 | Дівочепільський заклад дошкільної освіти Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області | вул. Соборна (Чкалова) ,13,  с. Дівоче Поле Олександрійського району Кіровоградської області | 38 | - | 2 | - |
|  |  |  |  | **2** | **12** | **7** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  Комунальна установа «Попельнастівський центр із обслуговування закладів та установ» Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області  28062, Кіровоградська область, Олександрійський р-н.,  с. Попельнасте, вул. Соборна, 3  Код 43954092  Р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в Державній казначейській службі України  м. Київ  МФО 820172  Платник є не прибутковою установою  Директорка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валентина ІЛЬЮЩЕНКОВА  М.П. | ПІДРЯДНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/р: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Свідоцтво \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |