Затверджено

Протоколом щодо прийняття рішення

Уповноваженою особою

№141 від 21.08.2023р.

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення відкритих торгів з особливостями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Інформація про замовника** |  |
| 1 | **Найменування:** | Комунальна установа «Попельнастівський центр із обслуговування закладів та установ» Попельнастівської сільської ради Олександрійського району Кіровоградської області |
| 2 | **Місце знаходження:** | вул.. Соборна, буд. 3, с. Попельнасте, Олександрійський район, Кіровоградська область, 28062. |
| 3 | **Ідентифікаційний код замовника** | в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань - 43954092 |
| 4 | **Уповноважена особа:** | Горова Лариса Іванівна, уповноважена особа,  моб. +380669354813  е-mail: [popelnaste-osvita@ukr.net](mailto:popelnaste-osvita@ukr.net), [popelnaste\_cozu@ukr.net](mailto:popelnaste_cozu@ukr.net)  додаткова інформація на сайті головного розпорядника коштів:  www. vopopelnaste.klasna.com |
| 5 | **Назва предмета закупівлі:** | ДК 021:2015:15330000-0 – «Овочі, фрукти та горіхи» |
| 5.1. | Конкретна назва предмета закупівлі | Фрукти для закладів освіти |
| 6 | **. Кількість та місце поставки товарів:** | Місце поставки товару: за адресами закладів освіти Олександрійського району Кіровоградської області.  Обсяг поставки товарів: детально в Додатку 2 до тендерної документації. |
| 7 | **Очікувана вартість предмета закупівлі:** | 96100.00 грн. з ПДВ. |
| 8 | **Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг:** | до 31.12.2023 р. |
| 9 | **Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:** | до 29 серпня 2023 р. 00-00 год. за київським часом |
| 10 | **Умови оплати:** | Після поставки товару, здійснюється післяоплата, протягом 30 (тридцяти) календарних днів, 100% за поставлену партію.  Розрахунок за товар здійснюється протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту отримання партії Товару, на підставі належним чином оформлених накладних на відвантажений Товар. |
| 11 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції:** | Мова тендерної пропозиції – українська. |
| 12 | **Розмір, вид та умови надання забезпечення тендерних пропозицій** (якщо замовник вимагає його надати): | не вимагається. |
| 13 | **Дата та час розкриття тендерних пропозицій,** якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднюється відповідно до частини третьої статті 10 цього Закону: | не зазначається. |
| 14 | **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону** у межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків очікуваної вартості закупівлі або в грошових одиницях: | становить – 0,5 %. |
| 15 | **Математична формула для розрахунку приведеної ціни** (у разі її застосування): | не застосовується. |
| 16 | **Джерело фінансування** | кошти місцевого бюджету |

*Примітка.* Всі надані копії документів Учасника повинні бути завірені підписом керівника, іншої уповноваженої особи учасника чи підписом фізичної особи – підприємця із зазначенням прізвища та ініціалів підписанта.

Замовник залишає за собою право запросити від учасника інші документи, які можуть бути необхідними для уточнення/підтвердження вимог до учасника.